



Krizia Barbagallo

CONTATTO

✉ barbagallokrizia@gmail.com

📍 Lentini (SR), Sicilia

SKILL

- Competenze di gestione
- Creatività
- Negoziazione
- Pensiero critico
- Leadership

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Corso Lingua Inglese - Base**
Talentform Spa 3 Novembre - 17 Dicembre 2025
(120h)
- **Laurea Magistrale in Management della Pubblica Amministrazione**
Settembre 2025 - In corso
Università degli Studi di Catania, Catania
- **Corso di Formazione Professionale in "Europrogettazione"**
Giugno - Luglio 2025 (248h)
Challenge Network Spa

Il corso ha fornito una panoramica completa sulle Istituzioni Europee e i fondi comunitari, con un focus sulla ricerca di bandi, scouting delle opportunità e redazione di progetti europei. Si è approfondito l'intero processo di progettazione, dalla scrittura alla presentazione, per ottenere finanziamenti tramite i Fondi UE. Il programma ha incluso anche formazione obbligatoria sulla sicurezza sul lavoro e sui diritti dei lavoratori in somministrazione.
- **Qualifica di Addetto Amministrativo Segretariale**
Info-School srl, Lentini Maggio - Dicembre 2024 (654h)

Qualifica professionale riconosciuta dalla Regione Sicilia, con focus su tecniche di segreteria, gestione uffici e comunicazione. Formazione teorica e pratica finalizzata a fornire competenze in ambito amministrativo e organizzativo.
- **Laurea in Storia, Politica e Relazioni Internazionali**
Università degli studi di Catania, Catania Aprile 2023

Formazione multidisciplinare con focus su dinamiche politiche, storiche e internazionali. Competenze acquisite in analisi critica, gestione di informazioni complesse, con particolare attenzione agli aspetti geopolitici e alle relazioni internazionali.
- **Diploma di Scuola Superiore - Liceo Artistico**
IV Istituto Superiore P.L. Nervi, Lentini Giugno 2016

ESPERIENZE LAVORATIVE

- **Operatrice volontaria - Servizio Civile Universale**
Pro Loco Lentini - APS, Lentini Luglio 2024 - Luglio 2025
 - Accompagnamento turistico e comunicazione digitale
 - Supporto organizzativo e promozione culturale
 - Attività di front office e back office, supporto amministrativo, gestione documentale e organizzativa.
- **Tirocinio Extracurricolare - Addetto amministrativo segretariale**
Settembre - Dicembre 2024
HS - Cooperativa Sociale Health&Senectus, Lentini
 - Gestione corrispondenza e telefonate
 - Archiviazione e preparazione documenti
 - Attività di front office e back office, supporto amministrativo, gestione documentale e organizzativa.

LINGUE

- Inglese: B1
- Tedesco: A2
- Francese: A2
- Spagnolo: A2

ALTRI REQUISITI

Patente B

Consulente Recupero Crediti in Phone Collection

Giugno - Agosto 2022

Fides Spa, Catania

- Precisione nella rendicontazione e gestione delle scadenze
- Gestione attiva delle pratiche di sollecito ai debitori.
- Sviluppo di competenze nella gestione delle comunicazioni.
- Mantenimento di un approccio orientato alla risoluzione delle problematiche.
- Collaborazione con il team per migliorare le strategie di recupero.

Tirocinio Curriculare

Dicembre 2021 - Marzo 2022

Campus Athena, Catania

- Organizzazioni corsi formativi
- Pianificazione e gestione partecipanti
- Attività di front office e back office, supporto amministrativo, gestione documentale e organizzativa.

COMPETENZE DIGITALI

Microsoft Excel - Corso di Introduzione

08\2025

Accademia Domani

Competenze acquisite: gestione dati e tabelle, funzioni di base e avanzate (ricerca, testo, matematiche), tabelle pivot, grafici e stampa.

EDO - Educazione Digitale per l'Occupazione

07\2025

Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Focus su strumenti digitali, sicurezza informatica e tecniche di comunicazione digitale.

Privacy Manager - IDCERT

03/2024

Certificazione in sicurezza informatica, riconosciuta dal MIUR, conforme al framework DigComp 2.2.

Dattilografia - IDCERT

01/2024

Certificazione in sicurezza informatica, riconosciuta dal MIUR, conforme al framework DigComp 2.2.

IT Security - IDCERT

12\2023

Certificazione in sicurezza informatica, riconosciuta dal MIUR, conforme al framework DigComp 2.2.

CAD 3 - IDCERT

~~05\2023~~

Certificazione in sicurezza informatica, riconosciuta dal MIUR, conforme al framework DigComp 2.2.

Digital Competence (DigComp 2.2)

Certificazione in sicurezza informatica, riconosciuta dal MIUR, conforme al framework DigComp 2.2.

REFERENZE

Disponibili su richiesta.